

湖南体育职业学院体育教育与运动训练学院

21 级运动训练专业毕业设计工作计划

一、毕业设计的目的

旨在促进学生将理论知识与实践操作深度融合，通过独立研究与实践项目，提升解决实际训练问题的能力。此过程不仅检验学生对运动训练专业知识的掌握程度，还着重培养学生的科研思维、创新能力及团队协作能力。毕业设计鼓励学生探索运动训练领域的新方法、新技术，为行业发展贡献新思路。同时，它也是学生职业准备的重要环节，帮助学生提前适应行业要求，增强就业竞争力。最终，毕业设计作为教学质量的检验，有助于学校优化人才培养方案，培养更多符合社会需求的高素质运动训练专业人才。

二、对象、时间、形式和管理

（一）毕业设计对象：2024 届运动训练专业学生。

（二）毕业设计时间：2023 年 6 月 25 日-2024 年 6 月 20 日

（三）毕业设计形式：为方案设计类，根据题目做一个训练指导设计作品。

（四）毕业设计管理：

确保设计过程的规范性与成果的质量。管理内容涵盖选题指导、进度跟踪、质量监控及答辩评审等多个环节。学校或学院通过制定详细的管理规定，明确各环节的具体要求与标准，确保学生能够在导师的指导下，按时完成符合专业要求的毕业设计。同时，强

化过程管理，注重培养学生的独立研究能力和团队协作精神，为学生未来的职业发展奠定坚实基础。

三、工作安排

阶段	教师要求	学生要求	时间安排
选题 指导 阶段	明确毕业设计的目的、任务、规定、进度、纪律等。建好毕业设计指导学生微信或 QQ 群，解答学生关于毕业设计选题的疑惑。	明确毕业设计的目的、任务、规定、进度、纪律等。以本专业培养目标和人才培养方案，以及自身认知特点为依据，做好毕业设计选题。	6 月 25 日 ——8 月 31 日
任 务 下 达 阶段	完成并下发毕业设计任务书，	明确毕业设计任务及要求，	9 月 1 日 ——10 月 11 日
指导 过程 阶段	审阅学生的毕业设计 方案初稿、终稿。给出 指导意见并督促学生 修改完善毕业设计成 果。	完成毕业设计 方案初稿，交 于指导老师审阅，形成毕业 设计方案初稿；进一步深入 研究教学设计的科学性和 合理性，在教师指导下，修 改优化毕业设计 方案初稿， 根据教师指导意见确定毕 业设计方案的终稿。	10 月 12 日 —— 2025 年 2 月 28 日
	审阅学生的教学活动	根据训练指导设计方案终	3 月 1 日

形成成果阶段	视频，检查学生毕业设计成果资料上传情况，重点检查有无遗漏、缺项、格式错乱、文件打不开等情况。	稿，并交由指导老师进行修改；根据教师指导意见，确定训练指导视频终稿；参加培训，学习使用网络平台，并完成任务书的上传。	——2月28日
资料整理阶段	根据毕业设计评价指标评定学生毕业设计成绩，完成《毕业设计成绩评定表》。	按照要求上传相关成果资料，上传内容包括教学设计方案成果文件。	3月1日——4月10日
成果答辩阶段	做好答辩过程记录。完成《毕业设计答辩评分表》，给出答辩成绩。	准备答辩内容展示，进行答辩。	4月11日——5月24日
质量监控阶段	全程监控学生的毕业设计，教师分小组互查、互评等措施	自己检查毕业设计多次，同组学生进行互查	5月24日——6月20日

四、领导小组和毕业设计指导教师

组长：郭世彬

组员：杨启、史梦云、成征涛、易小瑄、范余

指导教师：学院教师、企业教师

（一）毕业设计指导教师应具备的资格：

1. 学院建立毕业设计指导教师制度。对毕业设计学生实行院部教

师和聘请实习单位专业技能指导教师，联合指导的办法进行管理。学院指导教师应由具有一定实践经验的教师担任，实习单位指导教师应从具有丰富实践经验的专业人士中选聘。

2. 毕业设计指导教师原则由讲师或有三年工作经验的教师担任。毕业设计教师原则上由有教学经验、有指导毕业设计工作经验、比较熟悉毕业设计、有一定组织管理能力的教师担任。

3. 对于初次承担指导毕业设计任务的教师，学院应指定专人进行教学指导。

五、工作要求

毕业设计工作要求通常包括以下几个方面，这些要求旨在确保学生能够顺利完成毕业设计，同时提升他们的专业素养和实践能力：

（一）选题要求

专业性：选题应紧扣运动训练专业的培养目标，属于本专业的业务范围，反映本专业的主要内容，具有一定的先进性和深度、难度。

创新性：鼓励学生结合当前运动训练领域的新技术、新方法或热点问题选题，以培养学生的创新思维和实践能力。

可行性：选题应确保学生能够在规定的时间内，利用现有的资源和条件完成，避免选择过于庞大或难以实现的题目。

（二）过程管理

进度控制：学校或学院会制定详细的毕业设计进度计划，要求学生按照计划分阶段完成开题报告、中期检查、作品撰写等任务。

指导与监督：每位学生应配备具有丰富教学经验和科研能力的指

导教师，负责对学生进行全程指导和监督，确保设计工作的顺利进行。

中期检查：在毕业设计过程中，学校或学院会组织中期检查，以了解学生的进度、存在的问题和困难，并提出相应的改进措施。

（三）作品撰写要求

格式规范：论文应严格按照学校或学院规定的格式进行撰写。

内容要求：作品内容应充实、完整，能够充分反映学生的训练成果和实践经验。正文部分应包括背景、训练目的、训练内容、训练重难点、训练方法等部分。。

（四）答辩与评审要求

1. 答辩工作小组需提前做好答辩相关表格，在答辩期间做好组织协调工作，答辩结束后做好相关资料收集整理工作。

2. 各答辩组指导教师需在答辩前选出答辩组组长，认真审读毕业设计全文，提出答辩问题及意见，认真组织答辩与成绩评定。

3. 参加答辩的学生需要对毕业设计的基本内容、训练设计思路和创新之处进行介绍，并回答评委老师提出的答辩问题。评委老师根据学生毕业设计内容和介绍情况进行提问。

4. 答辩评定按照百分制打分。答辩成绩采用四级等级记分制（等级分为优、良、中等、合格、不合格五个等级，总评分 100-90（含）为优，89-80（含）为良，79-70 为中等，69-60（含）为合格，60 以下为不合格）。答辩成绩评定要充分体现客观、公平、公正的原则。

（五）其他要求

诚信要求：学生在进行毕业设计时，应遵守学术诚信原则，不得

抄袭、剽窃他人成果。

团队合作：对于需要团队合作的毕业设计项目，学生应积极参与团队讨论和协作，共同完成设计任务。

资源利用：学生应充分利用学校提供的图书资料、实验设备、网络资源等条件，为毕业设计提供有力支持。

六、毕业设计实施保障

（一）指导团队要求

1. 指导教师导师

需具备中级及以上职称，拥有丰富的教学和科研经验，能传授实践技能与教学方法，引导年轻教师制定合理指导计划，提升专业素养与教学、训练能力，注重职业道德与创新思维培养，确保毕业设计教学质量。

2. 指导教师

需具备行业实践经验与深厚专业知识，能结合专业特色指导学生选题，注重实践操作与理论研究的结合。全程跟踪指导，确保毕业设计质量，同时关注学生职业素养与创新能力的培养。教师应积极提供行业前沿信息，促进学生就业竞争力的提升，并注重学生综合素质的全面发展。

3. 企业导师

需具备丰富的行业经验和专业技能，能够结合企业实际指导学

生选题，注重实践与创新。需具备良好的沟通能力和团队协作精神，能与学生及校内教师有效合作。同时，需关注行业动态，为学生提供前沿信息，助力其职业发展。此外，还需具备高度的责任心和职业道德，确保毕业设计指导工作的质量和效果。

（二）教学资源要求

1. 企业实践项目资源

应涵盖广泛，包括知名企业合作平台、真实工作场景模拟、行业专家指导团队等。这些资源能够为学生提供贴近市场需求的实践机会，促进理论知识与实际操作深度融合。通过参与企业实践项目，学生不仅能提升专业技能，还能增强职业素养和团队协作能力，为未来的职业生涯奠定坚实基础。

2. 数字化教学资源

数字化教学资源集成了在线课程、多媒体案例、虚拟实训及数字图书馆等丰富内容，通过现代信息技术优化学习过程。这些资源打破时空限制，提供灵活多样的学习方式，增强学生实践能力与理论素养。同时，促进资源共享，提升教学效率，助力学生高效完成毕业设计。职业院校重视资源整合与更新，确保内容前沿实用，并加强信息技术培训，培养学生自主学习能力，为培养高素质技能型人才贡献力量。

体育教育与运动训练学院

2023 年 5 月 13 日